



КАК СОЗДАТЬ СВОЕГО РЕПЕТИТОРА ПО ДЕЛОВОМУ НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ?

Я Inga Lamouroux [Инга Ламуру], приехала 23 года назад из Эстонии в Германию.

Сейчас я занимаю должность директора по маркетингу в одном из ведущих агентств по онлайн-маркетингу в Германии и делюсь своими наблюдениями и рекомендациями в личном блоге о маркетинге и продвижении бизнеса.

КАК ЭТО РАБОТАЕТ

Вы открываете ChatGPT и в новом чате даете первый промпт* (желательно на немецком языке), при этом дополняете пробелы вашей информацией, например, место работы, где вы собираетесь работать. Далее вы вводите следующий промпт, который помогает улучшить результат. Первые три промпта дают вам задания на каждый день, но если вы хотите улучшить результаты, вам нужно по каждому упражнению писать отдельный промпт. Примеры я вам тоже написала



Как улучшить свои навыки написания промптов и улучшить результаты, я рассказала в своем вебинаре, **запись которого я даю бесплатно**. Посмотрите его обязательно. Там я давала примеры для тех, кто ищет на работу. И все примеры работают уже с бесплатной версией ChatGPT.

[Посмотрите вебинар!](#)

*Prompt'ы - это команды, которые вы вводите в ChatGPT, чтобы получить нужные ответы и информацию. Я не нашла хорошего эквивалента этому термину и буду использовать его.

DIE DREI HAUPT- PROMPTS



Du bist ein Experte im Business-Deutsch mit 20 Jahren Lehrerfahrung.

Ich beherrsche Deutsch auf dem *Niveau B2* und steige nun ins Berufsleben ein, wo ich E-Mails schreiben, Präsentationen erstellen, Telefonate führen und Analysen durchführen muss.

Kannst du mich darauf vorbereiten?

Ich werde die Stelle als _____ annehmen, daher muss auch meine Tätigkeit berücksichtigt werden.

Lass uns für jedes Thema jeweils drei Bereiche abdecken: Wortschatz, Gesprächsführung und schriftliche Kommunikation.

Kannst du mir einen Wochenplan erstellen, in dem ich täglich diese drei Bereiche (Wortschatz, Gesprächsführung und schriftliche Kommunikation) üben kann?

Bitte erstelle diesen Plan in tabellarischer Form mit den Spalten: Thema, Wortschatz, Gesprächsführung, schriftliche Kommunikation.

ТРИ ОСНОВНЫХ ПРОМПТА



Ты эксперт в деловом немецком с 20-летним опытом преподавания.

Я владею немецким на уровне B2 и сейчас начинаю свою карьеру, где мне нужно будет писать электронные письма, создавать презентации, вести телефонные разговоры и проводить анализы.

Можешь подготовить меня к этому?

Я буду работать на должности _____, поэтому моя деятельность также должна быть учтена.

Давай обсудим три аспекта для каждой темы: словарный запас, умение вести разговоры и письменное общение.

Можешь составить для меня план на неделю, в котором я смогу ежедневно практиковать эти три аспекта (словарный запас, умение вести разговоры и письменное общение)?

Пожалуйста, составь этот план в виде таблицы со следующими столбцами: Тема, Словарный запас, Умение вести разговоры, Письменное общение.





Kannst du mir alle
Übungen für Montag
schreiben?

Es geht nicht darum, dass du mir etwas empfiehlst, sondern eine Übung aufschreibst. Zum Beispiel für den Wortschatzbereich einen Text, für das Sprachtraining einen Dialog (schreibe ihn für mich auf) und für schriftliche Kommunikation eine Aufgabe, worüber ich schreiben soll.



Можешь ли ты
написать мне все
упражнения на
понедельник?

Не столько чтобы ты что-то порекомендовал, сколько чтобы написать упражнение. Например, текст для расширения словарного запаса, диалог для тренировки разговорной речи (напиши его для меня) и задание для письменной коммуникации, о чём мне нужно написать.



- Schreibe mir die Ausdrücke auf, die ich in dieser Übung gelernt haben soll.

- Kannst du meinen Text kontrollieren und Verbesserungen vorschlagen?
- Schreibe mir einen langen Text zum Thema ____ und markiere bitte die neuen Ausdrücke fett.
- Hier ist mein Text. Kannst du die Fehler markieren und Verbesserungen vorschlagen?



- Напиши мне выражения, которые я должен был выучить в этом упражнении.

- Можешь ли ты проверить мой текст и предложить улучшения?
- Напиши мне длинный текст на тему ____ и выдели новые выражения курсивом.
- Вот мой текст. Можешь ли ты отметить ошибки и предложить улучшения?



ZUSÄTZLICHE PROMPTS

Neue Ausdrücke markieren:

- „Schreibe mir einen Text und verwende verschiedene neue Begriffe über [Thema]. Könntest du sie hervorheben?“
- "Kannst du die neuen Ausdrücke im Text zu [Thema], durch Fettdruck markieren?"
- "Bitte schreibe einen Text zu [Thema], um mein Verständnis von Fachausdrücken zu überprüfen."

Text mit neuem Vokabular:

- "Könntest du einen Text zu [Thema] schreiben und dabei viele der neuen Ausdrücke verwenden, die du mir beigebracht hast?"
- "Schreibe einen Abschnitt über [Thema], in dem du die kürzlich gelernten Begriffe und Wendungen anwendest."
- "Bitte verfasse einen Text über [Thema], der die neuen Vokabeln und Ausdrücke enthält, die ich gerade gelernt habe."

Überprüfung von spezifischen Grammatikpunkten:

- "Könntest du meinen Text zu [Thema] auf Fehler bei der Verwendung von Präpositionen überprüfen und Korrekturen vornehmen?"
- "Ich habe einen Absatz zu [Thema] geschrieben. Kannst du ihn auf die korrekte Verwendung von Zeitformen hin überprüfen?"
- "Bitte kontrolliere meinen Text über [Thema] auf richtige Satzstruktur und Syntax."

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОМПТЫ

Новые выражения выделить:

- "Напишите мне текст и используйте различные новые термины по теме [Тема]. Могли бы вы их выделить?"
- "Можете ли вы выделить новые выражения в тексте на тему [Тема] жирным шрифтом?"
- "Пожалуйста, напишите текст по теме [Тема], чтобы проверить мое понимание специальных терминов."

Текст с новым словарным запасом:

- "Можете ли вы написать текст на тему [Тема] и использовать множество новых выражений, которые вы мне показали?"
- "Напишите отрывок о [Тема], в котором вы примените недавно изученные термины и обороты."
- "Пожалуйста, составьте текст по [Тема], включающий новые слова и выражения, которые я только что выучил."

Проверка специфических грамматических моментов:

- "Могли бы вы проверить мой текст по теме [Тема] на ошибки в использовании предлогов и внести исправления?"
- "Я написал абзац по [Тема]. Можете ли вы проверить его на правильное использование временных форм?"
- "Пожалуйста, проверьте мой текст о [Тема] на правильную структуру предложений и синтаксис."
-



Übersetzungsübung:

- "Kannst du meinen Text zu [Thema] in Englisch übersetzen und dann zurück ins Deutsche bringen, um die Genauigkeit der Übersetzung zu prüfen?"
- "Übersetze bitte meinen Abschnitt über [Thema] ins ____ und dann wieder zurück, um die Bedeutung beizubehalten."
- "Ich benötige Hilfe beim Übersetzen meines Textes zu [Thema] ins _____. Kannst du mir dabei helfen?"

Erläuterung von Ausdrücken:

- "Könntest du mir bitte die Bedeutung und Verwendung der neuen Ausdrücke in meinem Text über [Thema] erklären?"
- "Ich habe einige spezifische Begriffe zu [Thema] verwendet. Kannst du ihre Bedeutung und Anwendung erläutern?"
- "Bitte erkläre mir die Kontexte, in denen die neuen Vokabeln, die ich in meinem Text zu [Thema] verwendet habe, angemessen sind."

Vokabular-Übung:

- "Kannst du mir neue Ausdrücke im Bereich [Thema] nennen und Beispielsätze dazu geben?"
- "Könntest du mir einige Fachbegriffe im Zusammenhang mit [Thema] erklären und in Sätzen verwenden?"
- "Bitte zeige mir neue Vokabeln und Wendungen, die in geschäftlichen Diskussionen über [Thema] verwendet werden."

Korrekturlesen und Feedback:

- "Kannst du meinen Text zu [Thema] auf Grammatikfehler überprüfen und Korrekturen vorschlagen?"
- "Ich habe einen Text zu [Thema] geschrieben. Könntest du ihn auf Kohärenz und Klarheit überprüfen?"
- "Bitte gib mir Feedback zu meinem Text über [Thema], bezüglich der verwendeten Terminologie und der Struktur."

Упражнение по переводу:

- "Можешь ли ты перевести мой текст на [тему] на украинский/русский, а затем обратно на немецкий, чтобы проверить точность перевода?"
- "Переведи, пожалуйста, мой абзац о [теме] на ____ и затем верни обратно, чтобы сохранить значение."
- "Мне нужна помощь в переводе моего текста на [тему] на _____. Ты можешь мне помочь?"

Объяснение выражений:

- "Мог бы ты объяснить мне значения и использование новых выражений в моем тексте на [тему]?"
- "Я использовал несколько специфических терминов по [теме]. Поясни их значение и применение?"
- "Объясни мне контексты, в которых новые слова, которые я использовал в своем тексте на [тему], будут уместны."

Упражнение для увеличения словарного запаса:

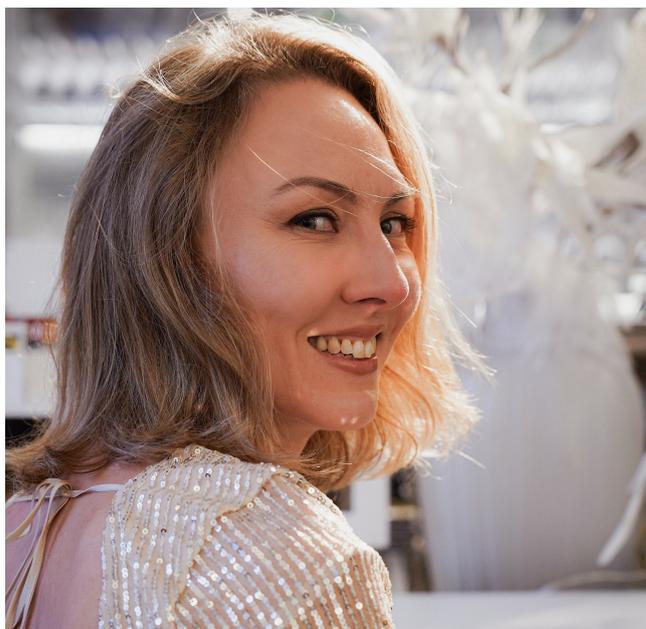
- "Назови мне новые выражения в области [темы] и приведи к ним примеры предложений?"
- "Объясни мне некоторые специальные термины, связанные с [темой], и использовать их в предложениях?"
- "Покажи мне новые слова и обороты, которые используются в деловых дискуссиях о [теме]."

Корректурa и обратная связь:

- "Проверь мой текст на [тему] на грамматические ошибки и предложить исправления?"
- "Я написал текст на [тему]. проверь его на согласованность и ясность?"
- Дай мне обратную связь по моему тексту на [тему]



ЕСЛИ ВАМ ЭТА
ИНФОРМАЦИЯ БЫЛА
ПОЛЕЗНА,
ПОДЕЛИТЕСЬ ЕЮ У
СЕБЯ В СОЦСЕТЯХ!
НАПИШИТЕ ВАШИ
ИНСАЙТЫ!



**ОТМЕТЬТЕ МОЙ
ПРОФИЛЬ В СТОРИЗ, И
В БЛАГОДАРНОСТЬ Я
ПРИШЛЮ ВАМ ССЫЛКУ
НА КОЛЛЕКЦИЮ ИЗ
105 ПРОМПТОВ ДЛЯ
ЖИЗНИ И РАБОТЫ В
ГЕРМАНИИ!**



[Inga_Lamouroux](https://www.instagram.com/Inga_Lamouroux)